2026 Yılı Büyükbaş Hayvancılık Desteklemeleri Uygulama Talimatı ve Çalışma Takvimi

17/08/2024 tarih ve 32635 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Hayvancılık Desteklemeleri Uygulama Tebliği'nin (Tebliğ No: 2024/23); 4. maddesinin (5). fıkrasında yer alan *"Büyükbaş hayvancılık destekleri kapsamında buzağı/malak desteklemesinin; başvuru, icmal hazırlama, askı, itiraz, kesin icmal ve benzeri destekleme süreçlerine ait takvim, Karar kapsamında her yıl HAYGEM tarafından belirlenerek internet sayfasında yayımlanır"* hükmü gereği Genel Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan büyükbaş (buzağı/malak) hayvancılık desteklemesi talimatı ve çalışma takvimi aşağıda yer almaktadır.

Başvuru yeri, şekli ve zamanı;

Buzağı/malak **2026** yılı 1. ve 2. dönem destekleme başvuruları için; yetiştirici/üretici örgütüne üye olmayanlar il/ilçe müdürlüklerine bireysel olarak dilekçe ile, üye olanlar ise örgütleri aracılığıyla il/ilçe müdürlüklerine başvurur. Birinci dönemde başvuru yapanlar ikinci dönem içinde başvuru yapmış sayılır. Birinci dönemde başvurusu bulunduğu halde, eksikleri nedeniyle desteklemeden yararlanamayanlar, ikinci dönemde eksikliğin giderilmesi halinde desteklemeden yararlandırılır.

1. Dönem buzağı/malak destekleme takvimi

a) Başvurular 2026 yılı birinci dönem için **01/09/2026** tarihinde başlar ve **01/12/2026** tarihi mesai bitiminde son bulur.

b) Bireysel başvurularda, büyükbaş hayvancılık desteklemeleri (buzağı/malak) mevzuat gereği birleştirildiği için il/ilçe müdürlüğüne tek başvuru dilekçesi (Ek-1) ile yapılır. İl/ilçe müdürlüğü yetiştiricinin başvuru dilekçesinde hem buzağı hem de malağı bulunması durumunda HDS'ye giriş öncesi tasniflerini yaparak HDS de ilgili başvuru kaydını girer.

c) Yetiştirici/üretici örgütüne üye olan ve işletmesinde hem buzağı hem de malağı olan yetiştiriciler, buzağı/malak desteği için üyesi olduğu birliklere ayrı ayrı dilekçe ile (Ek-2) başvuruda bulunur.

d) Yetiştirici/üretici örgütleri, üye yetiştiricilerinin başvuru dilekçelerinden hazırladıkları destekleme başvuru listelerini (Ek-4) başvuru başlangıç tarihinden itibaren **01/12/2026** tarihi mesai bitimine kadar teslim almış olduğu başvuruları yoğunluk oluşturmaması için her ayın son iş gününde ve en son **04/12/2026** tarihi mesai bitimine kadar il/ilçe müdürlüklerine dilekçeyle (Ek-3) teslim eder.

e) Bireysel ve yetiştirici/üretici örgüt üzerinden yapılan başvuru listeleri, il/ilçe müdürlüklerindeki yetki verilen personel tarafından **31/12/2026** tarihi mesai bitimine kadar HDS' ye girişleri yapılır.

f) **31/12/2026** tarihinde Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü tarafından alınan dijital yedek (TÜRKVET, VETBİS, E-ISLAH ve MIS) verilerinden yararlanılarak hazırlanan birinci dönem askı listeleri (icmal-1) **12/01/2027** tarihinde HDS' de yayımlanır ve il/ilçe müdürlükleri tarafından **15/01/2027** tarihine kadar kontrol edilir.

g) HDS' de yayımlanan **2026** yılı 1. dönem buzağı/malak desteklemelerine ait askı listesi (icmal 1) il/ilçe müdürlüğünde yetki verilen personel tarafından HDS' den alınarak; **18/01/2027** tarihinde il/ilçe müdürlüklerinde askıya çıkartılır. Askı listesi aynı zamanda tarımsal örgüt il/üst birliklerine duyurulmak üzere gönderilir. **22/01/2027** tarihi mesai bitimi sonunda askıdan indirilir. Askıya çıkış ve askıdan iniş tutanakları ayrı hazırlanır.

h) Birinci dönem askı listesine (icmal-1) itiraz süreci, **18/01/2027** tarihinde başlar ve **29/01/2027** tarihi mesai bitiminde son bulur. Askı listelerine (icmal-1) **29/01/2027** tarihinden sonra yapılan itirazlar kabul edilmez. Askı süresince herhangi bir itiraz olmaz ise kamu aleyhine olan haller hariç askı icmali (icmal-1) kesinleşmiş kabul edilir. **18/01/2027** tarihinden itibaren başlamak üzere **29/01/2027** tarihi mesai bitimine kadar askı listelerine (icmal-1) yapılan itirazlar değerlendirilerek **12/02/2027** tarihi mesai bitimine kadar ilgili sistemler üzerinden İl/İlçe Müdürlüğünde yetki verilen personellerce gerekli düzeltmeler yapılır.

i) **12/02/2027** tarihinde Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü tarafından alınan dijital yedek (TÜRKVET, VETBİS, E-ISLAH ve MIS) verilerinden yararlanılarak hazırlanan 1. dönem buzağı/malak desteği kesinleşen listeler (icmal-2) **01/03/2027** tarihinde HDS' de yayımlanır. İlçe müdürlüğü **01/03/2027-05/03/2027** tarihleri arasında HDS 'de yayımlanan icmal-2 listesini alarak onaylar ve **05/03/2027** tarihi mesai sonuna kadar il müdürlüğüne gönderir. İl müdürlüğü, ilçelerden gelen icmal-2 listelerini (desteklemeye esas liste) kontrol eder ve **08/03/2027-19/03/2027** tarihleri arasında ödemeye esas olmak üzere icmal-3 listesini onaylanarak HAYGEM' e gönderir.

2. Dönem buzağı/malak destekleme takvimi süreci

a) Başvurular 2026 yılı ikinci dönem için **01/04/2027** tarihinde başlar ve **15/06/2027** tarihi mesai bitiminde son bulur.

b) Bireysel başvurularda, büyükbaş hayvancılık desteklemeleri (buzağı/malak) mevzuat gereği birleştirildiği için il/ilçe müdürlüğüne tek başvuru dilekçesi (Ek-1) ile yapılır. İl/ilçe müdürlüğü yetiştiricinin başvuru dilekçesinde hem buzağı hem de malağı bulunması olması durumunda HDS'ye giriş öncesi tasniflerini yaparak HDS de ilgili başvuru kaydını girer.

c) Yetiştirici/üretici örgütüne üye olan ve işletmesinde hem buzağı hem de malağı olan yetiştiriciler, buzağı/malak desteği için üyesi olduğu birliklere ayrı ayrı dilekçe ile (Ek-2) başvuruda bulunur.

d) Yetiştirici/üretici örgütleri, üye yetiştiricilerinin başvuru dilekçelerinden hazırladıkları destekleme başvuru listelerini (Ek-4) başvuru başlangıç tarihinden itibaren **15/06/2027** tarihi mesai bitimine kadar teslim almış olduğu başvuruları yoğunluk oluşturmaması için her ayın son iş gününde ve en son **18/06/2027** tarihi mesai bitimine kadar il/ilçe müdürlüklerine dilekçeyle (Ek-3) teslim eder.

e) Bireysel veya yetiştirici/üretici örgüt üzerinden yapılan başvuru listeleri, il/ilçe müdürlüklerindeki yetki verilen personel tarafından **01/07/2027** tarihi mesai bitimine kadar HDS' ye girişleri yapılır.

f) **01/07/2027** tarihinde Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü tarafından alınan dijital yedek (TÜRKVET, VETBİS, E-ISLAH ve MIS) verilerinden yararlanılarak hazırlanan birinci dönem askı listeleri (icmal-1) **14/07/2027** tarihinde HDS' de yayımlanır ve il/ilçe müdürlükleri tarafından **16/07/2027** tarihine kadar kontrol edilir.

g) HDS' de yayımlanan **2026** yılı 2. dönem buzağı/malak desteklemelerine ait askı listesi (icmal 1) il/ilçe müdürlüğünde yetki verilen personel tarafından HDS' den alınarak; **19/07/2027** tarihinde il/ilçe müdürlüklerinde askıya çıkartılır. Askı listesi aynı zamanda tarımsal örgüt il/üst birliklerine duyurulmak üzere gönderilir. **23/07/2027** tarihi mesai bitimi sonunda askıdan indirilir. Askıya çıkış ve askıdan iniş tutanakları ayrı hazırlanır.

h) İkinci dönem askı listesine (icmal-1) itiraz süreci, **19/07/2027** tarihinde başlar ve **30/01/2027** tarihi mesai bitiminde son bulur. Askı listelerine (icmal-1) **30/07/2027** tarihinden sonra yapılan itirazlar kabul edilmez. Askı süresince herhangi bir itiraz olmaz ise kamu aleyhine olan haller hariç askı icmali (icmal-1) kesinleşmiş kabul edilir. **19/07/2027** tarihinden itibaren başlamak üzere **30/07/2027** tarihi mesai bitimine kadar askı listelerine (icmal-1) yapılan itirazlar değerlendirilerek ilgili sistemler üzerinden İl/İlçe Müdürlüğünde yetki verilen personellerce gerekli düzeltmeler yapılır.

i) **01/08/2027** tarihinde Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü tarafından alınan dijital yedek (TÜRKVET, VETBİS, E-ISLAH ve MIS) verilerinden yararlanılarak hazırlanan 2. dönem buzağı/malak desteği kesinleşen listeler (icmal-2) **16.08.2027** tarihinde HDS' de yayımlanır. İlçe Müdürlüğü, **16.08.2027-20.08.207** tarihleri arasında HDS 'de yayımlanan icmal-2 listesini alarak onaylar ve **20/08/2027** tarihi mesai sonuna kadar İl Müdürlüğüne gönderir. İl müdürlüğü ilçelerden gelen icmal-2 listeleri (desteklemeye esas liste) kontrol eder ve **31/08/2027** tarihi mesai bitimine kadar ödemeye esas olmak üzere icmal-3 listesini onaylanarak HAYGEM' e gönderir.

Not: Destekleme takvimi sürecinde belirlenen günlerin resmi tatil günlerine gelmesi durumunda süreç, resmi tatil sonrası ilk mesai günü sonuna kadar sürer.

1. Dönem büyükbaş hayvancılık desteklemeleri çalışma takvimi:

Başvuruların alınması:	*01/09/2026 - 01/12/2026*
Tarımsal örgütlerin başvuru dilekçe teslimi:	*01/09/2026 - 04/12/2026*
Bireysel/Örgütlü başvuruların HDS'ye girilmesi:	*01/09/2026 - 31/12/2026*
İcmal-1 Listelerinin HDS'de yayımlanması:	*12/01/2027 - 15/01/2027*
İcmal-1 listelerin askıya çıkarılması:	*18/01/2027 - 22/01/2027*
İtirazların değerlendirilmesi:	*18/01/2027 - 29/01/2027*
İlgili sistemlerde düzeltmelerin yapılması:	*18/01/2027 - 12/02/2027*
İcmal-2 listelerinin HDS'de yayımlanması:	*01/03/2027*
İcmal-2'lerin İl Müdürlüğüne gönderilmesi:	*01/03/2027 - 05/03/2027*
İcmal-3'lerin HAYGEM'e gönderilmesi:	*08/03/2027 - 19/03/2027*

2. Dönem büyükbaş hayvancılık desteklemeleri çalışma takvimi:

Başvuruların alınması:	*01/04/2027 - 15/06/2027*
Tarımsal örgütlerin başvuru dilekçe teslimi:	*01/04/2027 - 18/06/2027*
Başvuruların HDS'ye girilmesi:	*01/04/2027 - 01/07/2027*
İcmal-1 Listelerinin HDS'de yayımlanması:	*14/07/2027 - 16/07/2027*
İcmal-1 listelerin askıya çıkarılması:	*19/07/2027 - 23/07/2027*
İtirazların değerlendirilmesi:	*19/07/2027 - 30/07/2027*
İlgili sistemlerde düzeltmelerin yapılması:	*19/07/2027 - 30/07/2027*
İcmal-2 Listelerinin HDS'de yayımlanması:	*16/08/2027*
İcmal-2'lerin İl Müdürlüğüne gönderilmesi:	*16/08/2027 - 20/08/2027*
İcmal-3'lerin HAYGEM'e gönderilmesi:	*23/08/2027 - 31/08/2027*